

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS BIRUTĖS DARŽELIS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIANA SUSANINIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-18 Nr. A290-38/25(3.4.40-ORG1)
(data)

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigoje vadovaujamosi 2021-2025 strateginio plano pagrindiniais tikslais ir uždaviniais, 2024 m. veiklos planu ir siekiama užtikrinti inovacijomis grįstą, kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimą tobulinant darželio edukacines erdves ir ugdymosi aplinkas. 2024 m. įgyvendinant pagrindines veiklos kryptis Vilniaus Birutės darželyje atsižvelgta į nuolat kintančios aplinkos iššūkius.

1. Strateginis tikslas. Kokybiško ir inovatyvaus ugdymo (si) proceso užtikrinimas, siekiant kiekvieno ugdytinio pažangos.

Remiantis Gairėmis atnaujinamas Vilniaus Birutės darželio modelis, kuriama ikimokyklinio ugdymo programa, vyksta darbas metodinėse įstaigos grupėse. Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo mokymuose dalyvavo 100proc. pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų. Buvo sukurtas conceptualusis modelis, išgryninta darželio filosofija ir pasirinkta aplinkosaugos, sveikatos stiprinimo, STEAM ir naratyvinio žaidimo ugdymo kryptys. Pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai gilino žinias įtraukiojo ugdymo srityje. Švietimo pagalbos specialistai dalyvavo seminaruose: „Autizmo spektro sutrikimų turinčių vaikų raidos etapų krizių įveikimas“, „Socialinių emocinių įgūdžių ugdymas integruojant Kimochis programą“. Darželio pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai bei bendruomenės nariai dalyvavo ilgalaikėje mokymo programoje „Besimokančių darželių tinklas 2024“. Į ugdymo turinį integruojant STEAM ugdymo metodikas ir technologijas, dalyvauta seminaruose „Robotika darželyje“, „STEAM darželyje: įdomios ir smagios veiklos“, Sferinis kinas 360 kampu. Įrengtos naujos STEAM lauko tyrinėjimų erdvės. Sistemingai įsigyjama priemonių STEAM tyrinėjimams, eksperimentams.

2. Strateginis tikslas. Telkti veiklią, atsakingą, aktyvią besimokančios bendruomenės kultūrą, ypatingą dėmesį skiriant vaikų sveikatingumo puoselėjimui ir fiziniam aktyvumui.

2024 metais darželio prioritetinėmis kryptimis buvo numatytas sveikatos, įtraukiojo ugdymo bei švietimo pagalbos stiprinimas, gamtamokslinio ugdymo idėjų įgyvendinimas. Didelį dėmesį skiriant sveikatos saugojimui bei stiprinimui, toliau tęsiamas dalyvavimas „Futboliukas“, „Sveikatiados“, „Judu-sveikai gyvenu“ veiklose, aktyviai palaikomas sveikatą stiprinančios bei aktyvios mokyklos statusas.

Formuojant vaikų sveikatos stiprinimo pagrindus, ugdant fizinę, emocinę ir socialinę gerovę, 2024 metais buvo organizuojamos veiklos, kurios skatino vaikų fizinį aktyvumą: sporto šventė „Pajudėkim už vaikystę“, „Diena be automobilio“.

Jau trečius metus iš eilės įstaigoje buvo įgyvendinamas visuomenės aplinkosauginis švietimo projektas „Gamtos paslapčių tyrinėtojai“, kuris buvo finansuojamas Vilniaus miesto savivaldybės Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšomis. Įgyvendinto projekto dėka Vilniaus Birutės darželio kiemas pasipildė dar 4 žaliosiomis edukacinėmis erdvėmis: „Medaus augalai-bitelių

rojus“, „Dinozaurų kampelis“, „Agurkų ir žirnių palapinės“, „Dobilėlio pieva“-vabzdžių karalystė“. Buvo praversti edukaciniai užsiėmimai: „Oi, mes sėsime, mes auginsime“, skirta Daržų dienos, sėjos pradžios paminėjimui, „Kas ten pievoje gyvena?“, „Dobilėlio pieva“-vabzdžių karalystė“, edukacinė veikla „Medaus augalai. Iš kur atsiranda medus“, ornitologo pamokėlės „Pažinkime paukščius“. Buvo organizuoti renginiai: 2 respublikinės virtualios ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų kūrybinių darbų parodos „Tabalai tabalai mūsų pievos vabalai...“, Augalų istorijos. Dobilėlio penkialapio nuotykių bei koliažų iš gamtinės medžiagos kūrybinės dirbtuvės, skirtos Pasaulinei natūralios aplinkos dienai paminėti.

3. Strateginis tikslas Modernios, saugios, estetiškos ugdymo(-si) ir darbo aplinkos kūrimas.

Atliepdami „Geros mokyklos koncepcijos“ idėją „mokykla be sienų“ ugdymas buvo organizuojamas įvairiose darželio erdvėse: STEAM kambaryje, lauko erdvėse, pagalbinėse patalpose, koridoriuje, už darželio ribų. Socialinio-emocinio intelekto lavinimui visose darželio grupėse vedami užsiėmimai pagal „Kimochis“ programą, priešmokyklinėje grupėje - pagal „Peppy Pals“ programą.

Administracija ir mokytojai dalyvavo ilgalaikėje mokymo programoje „Besimokančių darželių tinklas 2024“.

Mokykloje kartu su bendruomene vykdomos įvairios socialinės akcijos „Žaisliukas iš antrinių žaliavų“, „Papuoškime darželį Kalėdoms“, „Pyragų dieną“ visi dalinasi keptais skanumynais ir aukojo pasirinktam tikslui. Iš viso surinkta 315 eurų paramos projektui „Išsipildymo akcija“.

Tobulinamos kompetencijos tvaraus gyvenimo tema: dalyvauta mokymuose, kuriuos organizavo EDU Vilnius, Vilniaus m. savivaldybė, programa „Darni mokykla“ ir „Darnus darželis“ (ilgalaikės mokymų programos, konferencijos).

Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis buvo suremontuota ikimokyklinio ugdymo grupė ir kitos grupės patalpos. Mokykla savo lėšomis renovavo įstaigos virtuvės ir pagalbines patalpas.

Tęsimas ugdytinių ir darbuotojų draudimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įstaigoje įgyvendinamos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas. Ikimokyklinio /priešmokyklinio ugdymo programų tobulinimas tėvų informavimo aspektu.	1.1.1. Steigėjo patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa ir jos dėmė su priešmokyklinio ugdymo programos atnaujinimais.	2024 m. III ketv. pedagogams pristatytos ikimokyklinio ugdymo programos gairės. Sudaryta ikimokyklinio ugdymo programos rengimo darbo grupė, kuri dalyvauja organizuojamuose mokymuose ir konsultacijose.	2024 m. rugsėjo – gruodžio mėn. 6 grupių mokytojai, pavaduotoja ugdymui, socialinis pedagogas, logopedas, baigė mokymus pagal programą „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis“. 2024 m. III-IV pusmetį organizuoti keturi darbo grupės
		2024 m. ne rečiau, kaip kartą per mėnesį	

		organizuojami darbo grupės metodiniai pasitarimai, vyksta diskusijos su pedagogais ruošiantis ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui.	metodiniai pasitarimai. Mokytojai dalinasi mokymų metu įgytomis žiniomis, vyko diskusijos ruošiantis ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui. Metodinių pasitarimų metu aptaria programas dermės aspektus (dalyvauja 60-100 proc. pedagogų).
	1.1.2. Gerinti priešmokyklinio ir ikimokyklinio pasiekimų vertinimą tėvų informavimo aspektu.	Įsivertinimą vykdanči darbo grupė atlieka tėvų informavimo apie vaiko pasiekimus analizę darželyje.	Ugdytinių pasiekimų vertinimas atliekamas 2 kartus per metus. Pasiekimų rezultatai skelbiami el. dienyne „Mūsų darželis“. Su vaikų pasiekimais yra supažindinti 100 proc. tėvų.
	1.1.3. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių ir bendruomenės narių dalyvavimas įvairiose ugdomosiose veiklose.	2024 m. parengti ir įgyvendinti respublikiniai ir miesto projektai ir veiklos, į kurias buvo įtraukti bendruomenės nariai.	2024 m. I ketv. organizuoti 2 respublikiniai projektai, skirti paminėti Vilniaus miesto 701-jam gimtadieniui: • „Mano brangi Lietuva“, • „Tėvynės šauklys“, • Vilniaus miesto virtualus vaikų kūrybinis projektas „Aš –Vilniaus miesto kūrėjas“. Dalyvių darbai patalpinti virtualioje aplinkoje.

			Nuo 2024-04 iki 2024-12 mėn. įgyvendintas visuomenės aplinkosauginis švietimo projektas „Gamtos paslapčių tyrinėtojai“, kuriame dalyvavo 100 proc. pedagogų, 95 proc. ugdytinių ir 35 proc. bendruomenės narių. Įsisavinta 1100,00 Eur. projektui skirto finansavimo. 2024 m. III ketv. organizuotas Vilniaus miesto „Versmės“ būrelio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, pedagogų STEAM projektas „Parašyk laišką gamtai“, kuriame dalyvavo 5 ikimokyklinės ugdymo įstaigos, 25 ugdytiniai, 10 mokytojų.
1.2. Užtikrinti savalaikę švietimo pagalbą kiekvienam vaikui.	1.2.1. Skatinti pedagogų, specialistų ir tėvų bendradarbiavimą, siekiant sukurti saugią ir palankią ugdymosi aplinką, ypatingą dėmesį skiriant specialiųjų poreikių ir elgesio sutrikimų turintiems vaikams.	Vaiko gerovės komisijos darbo kokybės stiprinimas, saugios aplinkos kūrimas. Pedagogams ir bendruomenės nariams	Švietimo pagalbos vaikui specialistai 1 k. per savaitę dalyvavo praktinėse konsultacijose su PPT tarnybos specialistais, kurių metu aptarė vyraujančias problemas bei sustiprina žinojimą kaip ugdyti vaikų stokojamus įgūdžius telkiant bendruomenės narius: tėvus, mokytojų padėjėjus ir švietimo pagalbos specialistus. Konsultacijose dalyvaus 80 proc. švietimo pagalbos mokiniui specialistų,

		organizuoti Besimokančių darželių tinklo mokymai, skirti kokybiško įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.	40 proc. pedagogų ir 18 tėvų. Nuo 2024-02-21 iki 2024-12-31 100 proc. mokytojų ir 15 proc. bendruomenės narių dalyvavo ilgalaikėje mokymo programoje „Besimokančių darželių tinklas 2024“. 2024 gruodžio mėn. 2 mokinio padėjėjos dalyvavo seminare „Mokytojo padėjėjo ir mokinio padėjėjo funkcijos įtraukiojo ugdymo procese“.
1.3. Aktyvios, atviros ir pozityvios, bendraujančio ir bendradarbiaujančio bendruomenės kultūros puoselėjimas, užtikrinant pozityvų mikroklimatą įstaigoje.	1.3.1. Emocijų suvokimo, savęs ir kitų pažinimo gebėjimų tobulinimas, įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo programas.	2024 m. 60 proc. pedagogų dalyvauja mokymuose, inicijuoja projektines ir kitas veiklas, smurto artimoje aplinkoje ir jo prevencijos tema, įgyja žinių ir ugdosi gebėjimus identifikuoti smurto artimoje aplinkoje atvejus, didėja netolerancija smurtui. Šeimos ir įstaigos bendradarbiavimas ugdymo procese.	Nuo 2024-02-01 d. socialinis pedagogas organizuoja Kimochi“ programos užsiėmus vaikams, kurie turi emocinio elgesio sunkumų. 1 kartą per savaitę pravedami programos užsiėmimai 4 grupėse, siekiant ugdyti, pozityvų elgesį bei skatinant bendradarbiauti tarpusavyje. Priešmokyklinėje grupėje vedama „Peppy Pals“ programa. Programoje dalyvaus ne mažiau 100 proc. vaikų, 25 proc. pedagogų. 2024 m. kovo mėn. 95 proc. mokytojų kartus su ugdytiniais dalyvauja „Mėnuo be patyčių“. 2024 m. I-IV mėn. dalyvauta sveikatos

		Tradicijų tęsimas ir inovacijų diegimas organizuojant bendrus renginius.	stiprinimo projektuose renginiuose.: ir „Futboliukas“, „Sveikatiada“, „Judu-sveikai gyvenu“. 2024 m. gegužės mėn. organizuota darželyje sporto šventė „Pajudėkim už vaikystę“. Projektuose ir renginiuose, dalyvavo 100 proc. ugdytinių ir pedagogų bei 35 proc. tėvų. Dalyvauta Visuomenės sveikatos biuro organizuojamose užsiėsimuose, kuriuose praversta 22 užsiėsimai per 2024 m. Dalyvavo 98 proc. ugdytinių ir 100 proc. pedagogų
1.4. Finansinio raštingumo tobulinimas. Priimti pagrįstus ir veiksmingus finansinius sprendimus.	1.4.1. Vykdyti asmenų, atsakingų už įstaigos finansinių išteklių panaudojimą, švietimą ir užtikrinti išlaidų kontrolę	2024 m. sausio mėn. pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema, kiekvienas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo įstatyme numatytas darbo užmokesčio padidinimas, priemokos, skatinimo priemonės, piniginės išmokos gali būti skiriamos tik tuo atveju, jeigu tam užtenka įstaigai skirtų darbo užmokesčio asignavimų.	2024 m. vasario 15 d. parengta ir patvirtinta Vilniaus Birutės darželio darbo apmokėjimo sistema, kurioje visiems darbuotojams lengvai ir suprantamai išdėstoma numatyta užmokesčio padidinimo, priemokų, skatinimo priemonių, piniginių išmokų sistema. Darbuotojai supažindinami 100 proc. pasirašytinai. Darbo apmokėjimo sistema pristatyta darbuotojams

		Vykdytas planingas lėšų panaudojimas, sąmatų biudžeto likutis „One Drive“ paskyroje sutikrinamas ir kontroliuojamas. Teikti paraišką įstaigos remonto darbams atlikti: vidaus patalpų remontui ir virtuvės bei pagalbinių patalpų atnaujinimui. Finansų kontrolė padės efektyviau vykdyti finansų valdymą įstaigoje. 2024 m. kontroliuojančios institucijos nenustatė pažeidimų dėl įstaigos ar vadovo veiklos.	susirinkimo metu 2024-02-20 d. „One Drive“ paskyros duomenys sistemingai sutikrinami ir kontroliuojami. Pagal paraišką įstaigos avariniams darbams atlikti, skirta 18000 Eur finansavimo lėšų vidaus patalpų remonto darbams. 2024-03-11 d. dalyvauta mokymuose „Darbo santykiai švietimo įstaigoje“. 2024 m. spalio mėn. dalyvauta mokymuose „Pirkinių iniciatorių mokymai“. Dalyvavo direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams. 2024 m. pažeidimai nenustatyti..
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vilniaus m. ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovų forumas „Gero darželio link. Ugdymo turinys...mūsų kelionė“, 2024-09-07	Patobulintos profesinės ir vadybinės kompetencijos. Įstaigos veiklos vertinimo įgūdžiai ir kompetencijos
3.2. NSA Projektas „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ Nr. 10-014-P-0001, 2024-12-04 Nr. IU-5260.	Patobulintos ikimokyklinio ugdymo turinio kūrimo ir jo įgyvendinimo, įtraukties principo švietime planavimo,

	problemų sprendimo, mokymosi drauge kompetencijos.
3.3. Atlikti remonto darbai švietimo įstaigoje	Vidaus patalpų (virtuvės ir pagalbinių patalpų remontas 2024 m. liepos-rugpjūčio mėn.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Ugdymo turinio vadybos.
7.2. Darbuotojų asmeninės lyderystės.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ugdymo kokybės gerinimas, įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.	Atnaujinti ir įgyvendinti darželio ikimokyklinio ugdymo programą pagal IU programos gaires ir metodines rekomendacijas. Užtikrintas sklandus atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių ir bendruomenės narių dalyvavimas veiklose.	Iki 2025 m. birželio 30 d. atnaujinta programa pristatoma įstaigos bendruomenei ir pradėta diegti nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai pasirengia dirbti pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą (100 proc.). Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. parengta ir suderinta su Vilniaus m. savivaldybės administracija įstaigos Ikimokyklinio ugdymo programa. Iki 2025 m. lapkričio 30 d. 4 (keturių) grupių į ugdomąjį turinį integruotos skaitmeninės ir virtualios ugdymo priemonės, STEAM, fizinio, socialinio emocinio ugdymo(si) ir naratyvinio žaidimo veiklų programos. Organizuoti ir įgyvendinti: 1. 4 kūrybinių darbų parodas, 2. eTwining projektą su Lietuvos ir Turkijos partneriais. 3. Dalyvauti sveikatos stiprinimo projektuose ir renginiuose.: „Futboliukas“, „Sveikatiada“. Projektuose ir renginiuose, dalyvaus 100% ugdytinių ir pedagogų bei 35 % tėvų. 4. Aplinkosauginį STEAM projektą, Dalyvaus 5 ikimokyklinio švietimo įstaigos: 25 mokiniai, 12

		mokytojų, 5 socialiniai partneriai. Nuo 2025 m. kovo mėn. iki gruodžio mėn. dalyvauti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto aplinkos skyriaus Aplinkos apsaugos programų ir želdinių tvarkymo poskyrio visuomenės aplinkosauginiame švietimo projekte. Planuojama įsisavinti nuo 1000 iki 2000 Eur. projekto lėšų. Projekte dalyvaus 90 proc. ugdytinių, 100 proc. pedagogų, 55 proc. tėvų bei 2 proc. socialinių partnerių.
8.2. Skatinti įtrauktis strategijos įgyvendinimą ir ugdomosi sąlygų sudarymą įvairių poreikių vaikams.	Plėtoti prevencinių programų įstaigoje. taikymą Savireguliacijos ugdymo priemonių įsigijimas vaikų emocinio intelekto, socialinių-emocinių įgūdžių lavinimui. Tikslinga VGK veikla, tarpinstitucinis bendradarbiavimas.	Vykdoma Socialinių emocinių įgūdžių programa KIMOCHIS. Programa vykdoma 1 kartą per savaitę, dalyvauja 3 grupės, veda užsiėmimą socialinis pedagogas. 1 kartą per mėnesį arba pagal poreikį bus vykdomos VGK ir Pedagogų komandų susitikimai dėl vaikų emocinės būklės ir pažangumo sunkumų įvertinimo. Iki 2025 m. rugsėjo 01 d. dvejose grupėse bus įrengtos sensorinio poilsio erdvės. Švietimo pagalbos specialistai dalyvaus 2-3 seminaruose, kvalifikacijos kėlimo kursuose. Vilniaus miesto pedagoginės – psichologinės tarnybos konsultacijose. Konsultacijos vyks nuotoliniu būdu 1 kartą per mėnesį. Bendradarbiaujama su Visuomenės sveikatos biuru: vedami 2-3 užsiėmimai per mėnesį.
8.3. Užtikrinti žmoniškųjų išteklių valdymą, tinkamai planuojant darbo bei įstaigoje vykstančių procesų kontrolę, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju ir kitomis atsakingomis institucijomis ir bendruomenės	Finansinių išteklių racionalus, rezultatyvus, ekonomišką panaudojimas.	2025 m. sausio 31 d. pakeistas įstaigos darbo apmokėjimo aprašas, pasirašytinai supažindinant visus darbuotojus.

nariais, siekiant gerinti asmenų aptarnavimą ir teikiamų paslaugų kokybę, didinti pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.	Vykdytas planingas lėšų panaudojimas, sąmatų biudžeto sutikrinamas ir kontroliavimas įvairiose švietimo įstaigos sistemose	Teikti paraišką įstaigos remonto darbams atlikti: vidaus patalpų remontui. Iš darželio biudžeto numatyti lėšas kiemo aplinkos atnaujinimui: įrengti žaidimo kompleksą, nupirkti naujas sūpuokles. Metų eigoje „One Drive“ paskyros duomenys sistemingai sutikrinami ir kontroliuojami. Viešųjų pirkimų sutarčių, metinių finansinių ataskaitų viešinimo CVP IS puslapyje koordinavimas, CPO Vilnius, CPO LT sistemos įvaldymas. Pagal pateiktą grafiką, dalyvauti mokymuose ir praktiniame valdyme EcoCost ir CPO IS, One Drive sistemose. Savalaikiai, numatytais terminais atlikti darbus Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS sistemose.
---	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių stoka.
9.2. Teisės aktų kaita.
9.3. Nenumatytos krizinės situacijos.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovo veiklą siūloma vertinti **viršijantis lūkesčius**, kadangi ugdymo veiklose jaučiamas visos bendruomenės tobulėjimas, naujų ugdymo metodikų taikymas. Ypatingas dėmesys skiriamas STEAM veiklai, aplinkosauginio švietimo projekto „Gamtos paslapčių tyrinėtojai“ įgyvendinimui, socialinių emocinių įgūdžių programos KIMOCHIS“ taikymą. Didelis dėmesys skiriamas įtraukiamam ugdymui, atsižvelgiant į visų vaikų poreikius, ugdymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą. Dalyvaujant respublikiniuose, miesto projektuose, įtraukiama visa bendruomenė, stiprinamas glaudus bendravimas ir bendradarbiavimas tarp įstaigos ir tėvų.

<u>Tarybos pirmininkė</u> (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)	 (parašas)	<u>Olga Rugevičienė Rugienė</u> vardas ir pavardė)	<u>2025-02-04</u> (data)
---	--	---	-----------------------------

11. Īvertinimas, jo pagrindims ir siūlymai:

izvērtējot visus uzdevotus ir kai kurie
vērtinimo rodikļi viršyti, gēbējimai
attikti pareigybēs aprāšme nustatytas
funkcijas vērtinami puikiai.

Nikolai

(

(parāšas)

Donalde Meidēlyte
(vardas ir pavardē)

2025-02-18
(data)

(ī pareigas priimantis asmuo ar jo īgalīotās asmuo)

Viršījantis lūkesčius

Galutinis metų veiklos ataskaitos īvertinimas

Susipažīnau.

direktore

(švietimo īstaigos vadovo pareigos)
(data)

Diana Susapīnīene
(parāšas)

(vardas ir pavardē)